ENTSCHULDIGUNG

Sehr geehrter Klassenvorstand!

Die Schülerin/Der Schüler …… Klasse ……...

konnte vom (am) ……..……..…..…….. bis ……..……nicht am Unterricht teilnehmen.

Grund (unbedingt angeben!): ……...……

Zahl der versäumten Unterrichtsstunden: ……..…..

Ich bitte, die Abwesenheit zu entschuldigen.

…… ……..……..……...

Datum Unterschrift des Erziehungsberechtigten

ENTSCHULDIGUNG

Sehr geehrter Klassenvorstand!

Die Schülerin/Der Schüler …… Klasse ……...

konnte vom (am) ……..……..…..…….. bis ……..……nicht am Unterricht teilnehmen.

Grund (unbedingt angeben!): ……...……

Zahl der versäumten Unterrichtsstunden: ……..……..

Ich bitte, die Abwesenheit zu entschuldigen.

…… ……..……..……...

Datum Unterschrift des Erziehungsberechtigten